





	MODULISTICA	Rev.1 15/04/2024
File: M-180.10 Informativa Accompagnatori Rev.1	INFORMATIVA PRIVACY ACCOMPAGNATORI	Pag. 1 di 4


INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ACCOMPAGNATORI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Tiberia Hospital S.r.l. (di seguito, per brevità, anche solo il “**Titolare**”), facente parte di Gruppo Villa Maria S.p.A. (nel seguito, il “**Gruppo**”), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel seguito, “**GDPR**”), Le rilascia le informazioni relative al trattamento dei Dati Personali che La riguardano (nel seguito anche, “**Dati**”), effettuato nello svolgimento delle prestazioni e dei servizi alberghieri offerti dal Titolare in favore dell’accompagnatore del paziente e/o nell’ambito delle attività ad essi connessi.


	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Tiberia Hospital S.r.l. Via Emilio Praga 39/41, 00137 Roma (RM) contattabile ai seguenti recapiti: Pec: gvm-tiberia@legalmail.it E-mail: privacy-respamm@gvmmnet.it
	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI (DPO)	Il Titolare ha provveduto alla nomina di un proprio Data Protection Officer (DPO), contattabile al seguente recapito: Pec: gvm-dpo@legalmail.it


CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI	
I Dati che possono essere raccolti e trattati dal Titolare sono:	
	<ul style="list-style-type: none"> Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, sesso, contatti telefonici, contatti di posta elettronica ed altri dati di tipo anagrafico, oltre dati bancari e/o relativi a carte di credito e/o strumenti di pagamento (nel seguito, collettivamente anche “Dati Personali Comuni”)
	<ul style="list-style-type: none"> Dati idonei a rivelare lo stato di salute. Ai sensi dell’art. 9 del GDPR, tali Dati si ascrivono all’interno delle c.d. “Categorie Particolari di Dati”.


	PERCHÉ VENGONO TRATTATI I SUOI DATI PERSONALI E QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?		PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
A) Per poter esercitare le attività di prenotazione, check-in e gestione del servizio alberghiero , ivi comprese comunicazioni di servizio durante il soggiorno.	Le condizioni che rendono lecito il trattamento sono: <ul style="list-style-type: none"> per i Dati Personali Comuni: quella di cui all’art. 6, comma 1, lett. b) del GDPR, ovverosia l’esecuzione di un contratto di cui l’Interessato è parte. per le Categorie Particolari di Dati: quella di cui all’art. 9, comma 2, lett. a) del GDPR, ossia il consenso dell’Interessato. 		<ul style="list-style-type: none"> per i Dati Personali Comuni: Per il tempo necessario ad erogare il servizio di soggiorno presso la struttura del Titolare, salvo quanto previsto alle finalità di cui alla successiva lettera B). per le Categorie Particolari di Dati: per il tempo necessario per erogare il servizio richiesto.
B) Per l’effettuazione di adempimenti amministrativo-contabili – quali la gestione della contabilità e della tesoreria, nonché della fatturazione (ad esempio la verifica e la registrazione delle fatture) – in conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente.	Le condizioni che rendono lecito il trattamento sono: <ul style="list-style-type: none"> per i Dati Personali Comuni: quella di cui all’art. 6, comma 1, lett. c) del GDPR, ovverosia la necessità di adempiere agli obblighi legali cui è soggetto il Titolare. 		I Dati sono conservati per la durata prevista dalla legge (10 anni per adempimenti amministrativo-contabili).


	MODULISTICA	Rev.1 15/04/2024
File: M-180.10 Informativa Accompagnatori Rev.1	INFORMATIVA PRIVACY ACCOMPAGNATORI	Pag. 2 di 4

<p>C) Per adempiere ad obblighi previsti da leggi e regolamenti nazionali e sovranazionali, nonché per l'adempimento di disposizioni impartite dalle Autorità o da Organi di vigilanza, controllo e rendicontazione, ad esempio la comunicazione alla Questura ai sensi del Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza (art. 109 R.D. 18.6.1931 n. 773).</p>	<p>Le condizioni che rendono lecito il trattamento sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per i Dati Personali Comuni: quella di cui all'art. 6, comma 1, lett. c) del GDPR, ovvero la necessità di adempiere agli obblighi legali cui è soggetto il Titolare. 	<p>I Dati sono conservati per la durata prevista dalla legge e in particolare 5 anni per quanto riguarda le ricevute di trasmissione alla Questura dei dati delle persone alloggiate ai sensi del Decreto Ministero dell'Interno del 7 gennaio 2013 e sue modificazioni (Decreto Ministeriale dell'Interno del 16 settembre 2021).</p>
<p>D) Per l'eventuale accertamento, esercizio o difesa dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e/o per l'eventuale esercizio di un'azione di recupero crediti nei confronti dell'interessato.</p>	<p>La condizione che rende lecito il trattamento è per i Dati Personali Comuni e per le Categorie Particolari di Dati: quella di cui agli artt. 6, comma 1, lett. f) e 9, comma 2, lett. f) del GDPR, ovvero il legittimo interesse del Titolare di difendere i propri diritti in sede giudiziaria.</p>	<p>I Dati sono conservati per tutta la durata del contenzioso e/o dell'azione di recupero del credito, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.</p>
<p>➤ Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i Dati saranno distrutti, cancellati o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.</p>		


	<p>NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI</p> <p>Il conferimento dei Dati per la conclusione del contratto e/o per la sua esecuzione è facoltativo. Un eventuale rifiuto al conferimento dei Dati, tuttavia, precluderebbe la possibilità di instaurare il rapporto contrattuale e/o di adempiere alle obbligazioni da esso derivanti.</p> <p>Nelle ipotesi in cui la condizione di liceità del trattamento sia il Suo consenso, il conferimento dei Dati è facoltativo e non preclude in alcun modo l'accesso alle prestazioni alberghiere. Le ricordiamo, inoltre, che Lei può revocare il Suo consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima di tale revoca.</p>
---	---


	<p>SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO</p> <p>I Suoi Dati Personali potranno essere trattati dal personale e dagli operatori del Titolare deputati al perseguimento delle finalità sopra indicate, i quali siano stati espressamente autorizzati al trattamento da parte del Titolare, abbiano ricevuto debite istruzioni operative e siano tenuti al segreto professionale.</p>
---	---


	<p>DESTINATARI DEI DATI</p> <p>I Suoi Dati Personali, compresi quelli relativi al Suo stato di salute, possono essere comunicati a soggetti esterni all'organizzazione del Titolare, i quali agiscano in qualità di Titolari autonomi del trattamento, nei casi previsti dalla legge, da contratti, convenzioni per finalità di natura amministrativa, istituzionale ed operativa.</p> <p>Tali soggetti operano per il perseguimento di autonome finalità del trattamento e possono appartenere alle seguenti categorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Questura in ottemperanza alle previsioni del Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza (art. 109 R.D. 18.6.1931 n. 773); • Autorità giudiziaria e studi legali, per motivi connessi alla responsabilità civile; • Autorità ed organi di vigilanza e controllo legittimati a richiedere i Dati. <p>I Dati possono altresì essere trattati, per conto del Titolare, da soggetti esterni designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, a cui sono impartite adeguate istruzioni operative. Tali soggetti sono essenzialmente ricompresi nelle seguenti categorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aziende che forniscono supporto all'implementazione e alla manutenzione del sistema informativo e degli applicativi aziendali;
---	---

	MODULISTICA	Rev.1 15/04/2024
File: M-180.10 Informativa Accompagnatori Rev.1	INFORMATIVA PRIVACY ACCOMPAGNATORI	Pag. 3 di 4

	<ul style="list-style-type: none"> • Società di archiviazione della documentazione amministrativa e non; • Società di recupero del credito; • Società di revisione; • Studi professionali e società di consulenza e servizi di cui il Titolare può avvalersi per lo svolgimento di prestazioni e servizi ausiliari (a titolo esemplificativo e non esaustivo: servizi amministrativi, contabili e legali, marketing ecc.); • Enti pubblici solo nei casi in cui ciò sia previsto dalla legge. <p>Al di fuori delle suindicate ipotesi, i Dati Personali non saranno oggetto di comunicazione se non nei confronti di soggetti, enti o Autorità verso cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di regolamento.</p>
--	---

	<p style="text-align: center;">TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA</p> <p>I Dati Personali dell'Interessato, anche appartenenti a Categorie Particolari di Dati, non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea e/o dello Spazio Economico Europeo.</p>
---	---

	<p>DIRITTI DELL'INTERESSATO e REVOCA DEL CONSENSO</p> <p>Contattando il Titolare all'indirizzo di posta elettronica certificata gvm-tiberia@legalmail.it o all'indirizzo e-mail privacy-respamm@gvmnet.it, Lei può chiedere, in ogni momento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'accesso ai Dati che La riguardano (art. 15 GDPR); • la loro rettifica ed integrazione (art. 16 GDPR); • la cancellazione degli stessi (art. 17 GDPR); • la limitazione del trattamento (art. 18 GDPR); • di opporsi al trattamento nelle ipotesi di legittimo interesse del Titolare (art. 21 GDPR); • la ricezione dei Dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti ("diritto alla portabilità dei Dati", art. 20 GDPR). <p>Lei ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritenga che il trattamento dei Suoi Dati sia in contrasto con la normativa in vigore.</p> <p>Da ultimo, ricordiamo che, contattando il Titolare all'indirizzo di posta elettronica certificata gvm-tiberia@legalmail.it o all'indirizzo e-mail privacy-respamm@gvmnet.it Lei può revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Sul punto, si ricorda altresì che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.</p>
---	---

	MODULISTICA	Rev.1 15/04/2024
File: M-180.10 Informativa Accompagnatori Rev.1	INFORMATIVA PRIVACY ACCOMPAGNATORI	Pag. 4 di 4

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA E RACCOLTA DEL CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PARTICOLARI (EX ART. 7 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679)

Cognome e Nome _____

Nato/a a _____

il _____; residente in _____

via/piazza _____

C.F. _____ Tel. _____

E-mail _____

Presa visione dell'Informativa sul trattamento dei Dati Personali rilasciata da **Tiberia Hospital S.r.l.** ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR"), con particolare riferimento alla finalità di cui alla **lettera A** e segnatamente in relazione a dati relativi ad intolleranze alimentari e/o allergie ad alimenti ai fini della fruizione del servizio alimentare e/o di mensa, e consapevole che il mio consenso è puramente facoltativo oltre che revocabile in qualsiasi momento,

ESPRIMO IL CONSENSO

NEGO IL CONSENSO

a che i miei Dati Particolari, compresa eventuale documentazione sanitaria attestante la condizione di intolleranza e/o allergia, siano conservati dal Titolare, consapevole che la presente autorizzazione può essere revocata in qualsiasi momento.

Luogo e data

Firma leggibile
