



Amministrazione Trasparente – Accesso Civico

RICHIESTA DATI, DOCUMENTI E INFORMAZIONI SOGGETTE A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA

Modalità per l'esercizio del diritto di accesso

L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata ed è gratuita.

La richiesta va indirizzata a: Direzione Generale tramite posta elettronica alla casella postale dirgen-vti@gvmnet.it e il recapito telefonico è **0689260409**.

La Direzione di Tiberia Hospital S.r.l. entro trenta giorni, procederà alla pubblicazione sul proprio sito web del documento, dell'informazione o del dato richiesto e comunicherà al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indicherà al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo

nella persona del legale Rappresentante Dr.ssa Valeria Giannotta indirizzando la richiesta all'indirizzo di Via Emilio Praga n. 39/41- 00137 Roma; il recapito telefonico è 0689260310.

Tiberia Hospital S.r.l.
Dott.ssa Valeria Giannotta
Amministratore Delegato